**Anexa 2.1 Grile de verificare şi evaluare a cererilor de finanţare**

Sistem de notare: DA, NU, NA (nu este cazul)

| **Criteriu** | | | **Sistem notare** | **Observații** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Grilă de verificare a conformității administrative** | | |  |  |
| **Conformarea formală** cu toate cerinţele specifice formulate în ghidul specific: | | |  |  |
| 1. Cererea de finanțare a fost încărcată în platforma electronică și are toate secțiunile completate? | | |  |  |
| 1. Cererea de finanţare include toate anexele obligatorii, în formatul solicitat prin ghidul specific? | | |  |  |
| 1. Declarația de eligibilitate a fost încărcată în platforma electronică și este completată conform modelului din Anexa 3a la Ghidului specific, datată, semnată şi cu numele complet al persoanei semnatare? | | |  |  |
| 1. Declarația de angajament a fost încărcată în platforma electronică și este completată conform modelului din Anexa 3b la Ghidului specific, datată, semnată şi cu numele complet al persoanei semnatare? | | |  |  |
| 1. Declarația privind conformitatea cu ajutorul de stat a fost încărcată în platforma electronică și este completată conform modelului din Anexa 3c la Ghidului solicitantului, datată, semnată şi cu numele complet al persoanei semnatare? | | |  |  |
| 1. Declarațiile privind conflictul de interese au fost încărcate în platforma electronică și sunt completate conform modelului din Anexa 3d la Ghidului specific, datate, semnate şi cu numele complet al persoanelor semnatare? | | |  |  |
| 1. Declarația privind încadrarea întreprinderii în categoria IMM si mari a fost încărcată în platforma electronică și este completată conform modelului din Anexa 3f la Ghidul specific, este datată, semnată şi cu numele complet al persoanei semnatare? | | |  |  |
| 1. Declarația cu privire la evitarea dublei finanțări conform modelului din Anexa 3g a fost încărcată în platforma electronică și completată, datată şi semnată şi cu numele complet al persoanei semnatare? | | |  |  |
| 1. Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal a fost încărcată în platforma electronică și completată, datată şi semnată şi cu numele complet al persoanei semnatare? | | |  |  |
| 1. Documentele care atestă constituirea legală a solicitantului, respectiv actul constitutiv/actul normativ de înfiintare/alte documente de înfiițare relevante au fost încărcate în platforma electronică? | | |  |  |
| 1. Declarația de angajament și cererea de finanțare cuprind informații referitoare la colectarea și furnizarea datelor privind beneficiarul real? | | |  |  |
| 1. Actul de împuternicire(dacă e cazul) este încărcat în platforma electronică? | | |  |  |
| 1. Certificatul constatator de la Registrul Comertului valabil a fost încărcat în platforma electronică? | | |  |  |
| 1. Contract de delegare a furnizării serviciului cu un operator, dacă este cazul (în situația în care la nivelul UAT nu există serviciu propriu) a fost încărcat în platforma electronică? | | |  |  |
| 1. Hotărâre judecătorească de validare primar/Hotărâre de validare a Consiliului Local/Judeţean/Hotărâre a Consiliului judeţean de alegere a Preşedintelui Consiliului judeţean (pentru solicitanţi Unităţi administrativ teritoriale), a fost încărcată în platforma electronică? | | |  |  |
| 1. Bugetul aprobat sau documentele care dovedesc realizarea demersurilor intreprinse pentru includerea în bugetul instituției publice care cofinanțează proiectul, după caz, a fost încărcat în platforma electronică? | | |  |  |
| 1. Hotărârea consiliului local/ judeţean privind asigurarea cofinanțării proiectului, asigurarea fluxului financiar pentru implementarea proiectului şi acoperirea contravalorii cheltuielilor altele decât cele eligibile, după caz, a fost încărcat în platforma electronică? | | |  |  |
| 1. Documente de confirmare/alocare a contribuţiei solicitantului (de ex: Hotărârea AGA / CA / Asociatului Unic al societăţii/ privind asigurarea cofinanţării proiectului şi acoperirea contravalorii cheltuielilor altele decât cele eligibile, au fost încărcate în platforma electronică? | | |  |  |
| 1. Bilanţul contabil depus şi înregistrat la organul fiscal competent, pentru ultimele 3 exerciţii financiare, inclusiv contul de profit şi pierdere şi datele informative (auditat/semnat de cenzori dacă acest lucru este solicitat de legislaţia în vigoare) pentru ultimul exerciţiu financiar încheiat anterior anului de depunere a Cererii de finanţare au fost incărcate în platforma electronică? | | |  |  |
| 1. Scrisoare de confort angajantă emisă de o instituție bancară privind asigurarea unui credit pentru cofinanțarea proiectului și cheltuielile neeligibile ale proiectului (doar în cazul solicitanţilor care nu pot îndeplinesc criteriul privind indicatorii de solvabilitate) | | |  |  |
| 1. Decizia de înființare UIP /echipei de management al proiectului | | |  |  |
| 1. Studiul de fezabilitate(inclusiv analiza cost-beneficiu), elaborat conform HG nr. 907/2016, Hotărârea AGA/CA/asociatului unic sau orice alt act oficial al organelor abilitate prin lege/statutul solicitantului să aprobe SF, privind aprobarea SF a fost încărcat în platforma electronică? | | |  |  |
| 1. Este anexa privind Conformitatea cu regulile de acordare a ajutoarelor de stat compatibile cu prevederile tratatului datată, semnată şi cu numele complet al persoanei semnatare, încărcată în platforma electronică? | | |  |  |
| 1. Este harta indicând zona proiectului încărcată în platforma electronică? | | |  |  |
| 1. Planul de informare și publicitate este încărcat în platforma electronică? | | |  |  |
| * **DA** | | * **NU** |  |  |
| **Comentarii:** | | |  |  |
| **Eligibilitate** | | |  |  |
| 1. **Eligibilitatea solicitantului** | | | |  |
| Solicitantul face parte din categoria de beneficiari menţionată în Ghidul Specific pentru Măsura de investiții I.3? | | |  |  |
| Solicitantul/ îndeplineşte toate criteriile de natură instituţională, legală şi financiară conform prevederilor din Ghidul specific: | | |  |  |
| 1. *Solicitantul are personalitate juridică, este legal constituit în conformitate cu legislaţia specifică din statul membru a cărei naţionalitate o deţine.*   *Se probează prin:*   * *Actul constitutiv, Statutul, Certificatul constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului sau documente echivalente cu traducere autorizată (emis cu maximum 30 zile înainte de depunerea cererii de finanțare), valabile la data depunerii documentelor însoțitoare ale Cererii de finanțare, pentru solicitanți "societăți" (constituite conform prevederilor Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, sau conform legislației specifice dintr-un alt stat membru) implicate în sistem centralizat.* * *Hotărâre judecătorească de validare primar/ Hotărâre de validare a Consiliului Local/Județean/ Hotărâre a Consiliului județean de alegere a Președintelui Consiliului județean, pentru solicitanți Unități administrativ teritoriale.* | | |  |  |
| 1. *Solicitantul derulează activități economice eligibile din sectoare aferente secţiunii D - Producția de energie electrică şi termică, gaze, apă caldă şi aer condiţionat, definită conform codificării CAEN Rev. 2.* *(Ordinul nr. 337 din 20 aprilie 2007 al preşedintelui Institutului Naţional de Statistică privind actualizarerea Clasificării activităţilor din economia naţională – CAEN cu modificǎrile şi completǎrile ulterioare*   *Se probează prin:*   * + *Pentru alții decât UAT, se probează prin Certificatul constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerţului valabil la data depunerii cererii de finanțare sau documente echivalente cu traducere autorizat,(emis cu maximum 30 zile înainte de depunerea cererii de finanțare);*  1. *Se va lua în considerare codul CAEN al activităţii pentru care solicitantul intenţionează să acceseze fonduri în cadrul FM (nu este obligatoriu ca acesta să fie codul activităţii principale a societăţii).* 2. *Toate întreprinderile trebuie să aibă înscrisă în Statutul societăţii activitatea privind producerea de energie electrică/termică (corespunzătoare Diviziunii 35:„Producţia și furnizarea de energie electrică și termică, gaze, apa caldă şi aer condiționat”din codurile CAEN); aceasta se va dovedi prin certificatul constatator de la Registrul Comerţului.*    * *Pentru UAT care promovează proiectul pentru asigurarea furnizării energiei termice în sistem centralizat către populație, se probează prin:* 3. *Declarația privind scopul producerii de energie termică ;* 4. *Existența unui contract de delegare a furnizării serviciului cu un operator care deține licență de operare valabilă (unde este cazul, conform declarației); în acest caz se atașează contractul de delegare și licența de operare.* | | |  |  |
| 1. *În cazul societăților, solicitantul se încadrează într-una dintre categoriile: întreprindere mică/ întreprindere mijlocie/ întreprindere mare.*   *Se probează prin:*   * *Solicitantul va completa model Anexa 3 la cererea de finanţare Declaraţia privind încadrarea întreprinderii în categoria IMM (din care să reiasă încadrarea într-o anumită categorie);* | | |  |  |
| 1. *Solicitantul* ***nu*** *se încadrează într-una din situaţiile de mai jos:*   *1)este în incapacitate de plată/ în stare de insolvenţă conform prevederilor Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 46/2013 privind criza financiară şi insolvenţa unităţilor administrativ-teritoriale, respectiv conform prevederilor Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței si de insolvență, cu modificările şi completările ulterioare, după caz;*  *2) este în stare de faliment, lichidare, are afacerile conduse de un administrator judiciar sau activităţile sale comerciale sunt suspendate ori fac obiectul unui aranjament cu creditorii sau este într-o situaţie similară cu cele anterioare, reglementată prin lege, ori face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în stare de faliment, lichidare, conducerea afacerilor de un administrator judiciar;*  *3) nu şi-a îndeplinit obligaţiile de plată a impozitelor, taxelor şi contribuţiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat și bugetului local, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România;*  *4) Solicitantul/reprezentantul legal al Solicitantului a suferit condamnări definitive datorate unei conduite prefesionale îndreptată împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forţă de res judicata;*  *5) Solicitantul/reprezentantul legal al Solicitantului a fost subiectul unei judecăţi de tip res judicata pentru fraudă, corupţie, implicarea în organizaţii criminale sau în alte activităţi ilegale, în detrimentul intereselor financiare ale Comunităţii Europene;*  *6) face obiectul unui ordin de recuperare neexecutat în urma unei decizii anterioare a Consiliului Concurenţei sau a Comisiei Europene, prin care un ajutor de stat a fost declarat ilegal şi incompatibil cu piaţa internă;*  *7)este o întreprindere în dificultate conform definitiei din Comunicare a Comisiei- Orientări privind ajutoarele de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor nefinanciare aflate în dificultate .*  *Se probează prin:*   * *Declaraţia de eligibilitate a solicitantului (Anexa 3 la Cererea de finanţare)* * *Declaraţia privind conformitatea cu ajutorul de stat (Anexa 3 la Cererea de finanţare);* * *În cazul punctului 7 se va verifica îndeplinirea acestei condiții în baza Declaraţiei de eligibilitate a solicitantului (Anexa 3 la Cererea de finanţare). În cazul în care proiectul va obține punctajul minim pentru a fi selectat spre finanțare (70 de puncte), se va verifica îndeplinirea acestei condiții pentru întreprinderi în dificultate, în corelare cu Anexa 3 la Cererea de finanţare.* * *În cazul selecţiei proiectului, la contractare se va proba îndeplinirea obligaţiilor prin certificatul de atestare fiscală emis de ANAF şi de Direcţia locală de taxe şi impozite, aflate în termenul de valabilitate, conform formatului specific pentru solicitarea de finanţare prin fonduri europene; de asemenea, la contractare vor fi probate alte obligaţii prin Cazier fiscal al solicitantului şi Cazier judiciar al reprezentantului legal aflate în termenul de valabilitate.* | | |  |  |
| 1. *Reprezentantul legal al solicitantului, inclusiv membrii UIP/Echipei de management, nu se află în situație de conflict de interese, astfel cum este definit în legislaţia naţională.*   *Se probează prin:*   * *Declaraţia privind conflictul de interese (Anexa 3d la Cererea de finanţare)* | | |  |  |
| 1. *Solicitantul demonstrează capacitate de management de proiect, prin informații privind UIP/Echipei de management.*   *Se probează prin:*  *- Decizia de înfiinţare a UIP/Echipei de management, CV-urile membrilor UIP/Echipei de management /fişe de post (dacă posturile sunt vacante, se prezintă doar fișele de post; pentru posturile ocupate, se prezintă atât CV-urile, cât și fișele de post); a se vedea descrierea din secţiunea Resurse Umane din Cererea de Finanţare* | | |  |  |
| 1. *Solicitantul demonstrează capacitate tehnică pentru susținerea activităților proiectului.*     * *Se probează prin dovedirea experienței angajaților / structurii, în implementarea unor proiecte/ activități similare în domeniul relevant funcției prestate în cadrul proiectului: CV-uri, fișe de post și alte informații similare relevante (decizii interne) - a se vedea secțiunea Capacitate tehnică din Cererea de Finanțare; echipa tehnică va fi menționată în decizia UIP, într-un capitol separat;*  * *în cazul UAT care dețin o infrastructură a cărei operare este concesionată, din echipa tehnică pot face parte și reprezentanți ai operatorului.* | | |  |  |
| 1. *Solicitantul demonstrează capacitate financiară pentru susţinerea implementării proiectului:*   *Pentru solicitanţi UAT:*  *Se probează cu:*   * *Bugetul aprobat sau documentele care dovedesc realizarea demersurilor realizate pentru includerea în bugetul instituției publice care cofinanțează proiectul;* * *Declaraţia de angajament corelată cu descrierea din secţiunea Capacitate financiară din Cererea de finanţare.* * *Hotărârea consiliului local/ judeţean privind asigurarea cofinanțării proiectului, asigurarea fluxului financiar pentru implementarea proiectului şi acoperirea contravalorii cheltuielilor altele decât cele eligibile;*   *Pentru solicitanţi întreprinderi:*   * *Solicitantul demonstrează capacitatea financiară pentru implementarea proiectului prin indicatorii de solvabilitate, respectiv dacă raportul dintre Datorii totale și Capitaluri proprii care trebuie să fie mai mic 7.5, în ultimul an financiar.*   *Dacă solicitantul nu îndeplineşte acest criteriu sau nu are un exercițiu financiar încheiat (este înfiinţat în anul depunerii Cererii de finanțare), trebuie să prezinte la depunere unul dintre următoarele documente:*   * + *Un extras de cont bancar din care să reiasă că acesta deține sursele necesare cofinanțării și cheltuielilor neeligibile.*   + *O scrisoare de bonitate emisă de o instituție bancară din România/alte state membre ale Uniunii Europene.*   *Menționăm că la momentul contractării beneficiarul trebuie să prezinte o scrisoare de confort angajantă emisă de o instituție bancară din România/alte state membre ale Uniunii Europene, din care să reiasă că acesta deține sursele necesare cofinanțării și cheltuielilor neeligibile, în cazul în care raportul dintre Datorii totale și Capitaluri proprii care trebuie să fie mai mic 7,5 nu e îndeplinit sau nu are un exercițiu financiar încheiat (este înfiinţat în anul depunerii cererii).*  *Se probează prin:*   * *Bilanțul contabil (consolidat unde este cazul) auditat/semnat de cenzori dacă acest lucru este solicitat de legislaţia în vigoare, depus şi înregistrat la organul fiscal competent, pentru ultimele 3 exerciţii financiare încheiate, anterioare anului de depunere a Cererii de finanţare în corelare cu secțiunea Solicitant din Cererea de finanţare.* * *Contul de profit şi pierdere şi datele informative (consolidat unde este cazul) auditat/semnat de cenzori dacă acest lucru este solicitat de legislaţia în vigoare, însoţit de lista entităţilor incluse în consolidare, pentru ultimul exerciţiu financiar încheiat, anterior anului de depunere a Cererii de finanţare, în corelare cu secțiunea Solicitant din Cererea de finanţare.* * *Documente de confirmare/alocare a contribuţiei solicitantului (de ex: Hotărârea AGA / CA / Asociatului Unic al societăţii/ privind asigurarea cofinanţării proiectului şi acoperirea contravalorii cheltuielilor altele decât cele eligibile.* * *Declaraţia de angajament a solicitantului (Anexa 3b la prezentul Ghid) și, după caz, un extras de cont bancar din care să reiasă că acesta deține sursele necesare cofinanțării și cheltuielilor neeligibile sau o scrisoare de bonitate emisă de o instituție bancară din România/alte state membre ale Uniunii Europene.*     *Dacă întreprinderea nu are un exerciţiu financiar încheiat (este înfiinţată în anul depunerii CRF), datele luate în considerare sunt cele care fac obiectul unei declaraţii pe proprie răspundere a solicitantului (conform Certificatului constatator şi Anexei 3f Declaraţie privind încadrarea întreprinderii în categoria IMM).*  *Întreprinderile cu activitate de mai puţin de 3 ani vor depune aceste documente pentru exerciţiile financiare încheiate.*  *Întreprinderile mari vor depune documentele de mai sus numai pentru ultimul exerciţiu financiar încheiat.* | | |  |  |
| 1. *Solicitantul justifică necesitatea finanţării proiectului prin ajutor de stat (efectul stimulativ)*   *Se probează prin:*   * *Declaraţia privind conformitatea cu regulile ajutorului de stat din Anexa 3c la Cererea de finanțare;* | | |  |  |
| **B. Eligibilitatea proiectului** | | | |  |
| *a) Proiectul se încadrează în categoriile de acțiuni finanțabile menţionate definite și în prezentul ghid al solicitantului pentru măsura de investiții 3 din cadrul FM – Program Cheie 5, Domeniu de investitii 5.1,* *respectiv construcția/modernizarea unităților de producţie a energiei electrice și termice în cogenerare de înaltă eficiență, în sistem centralizat, prin folosirea gazului natural, pregătite pentru amestec cu gazele regenerabile/ cu emisii reduse, inclusiv hidrogen verde, oferind centralelor posibilitatea să atingă pe durata de viaţă economică, pragul de maximum 250g CO2 eq/KWh și demonstrează contribuția la indicatorul de realizare al măsurii de investiții 3 din cadrul FM – Program Cheie 5, Domeniu de investitii 5.1 . Soluțiile tehnice propuse în proiect asigură posibilitatea utilizării în amestec a gazului metan cu gaze regenerabile/ cu emisii reduse, inclusiv hidrogen verde - hydrogen readiness.*  *A se vedea secțiunile Obiectivele proiectului, Descrierea proiectului și Activități previzionate din Cererea de finanțare, secțiunea Studiu de Fezabilitate* | | |  |  |
| *b) Proiectul înlocuiește cel puțin aceeași capacitate a unor centrale electrice și/ sau a unor centrale de producere a energiei termice cu emisii semnificativ mai mari de dioxid de carbon (de exemplu, cărbune, lignit sau petrol), astfel ducând la o scădere a emisiilor de gaze cu efect de seră.*  *A se vedea secțiunea Obiective proiect din Cererea de finanţare* | | |  |  |
| *c) Proiectul cuprinde cel puţin o activitate eligibilă din cele enumerate la secțiunea 1.3.2 Activități finanţabile în cadrul Măsurii de investiții 3/FM– Program Cheie 5, Domeniu de investitii 5.1 (cuprinzând în mod obligatoriu achiziția de echipamente de producere a energiei termice și electrice).*  *A se vedea secțiunea Activităţi previzionate, sectiunea Studiul de fezabilitate din Cererea de finanțare și Studiul de fezabilitate anexă la Cererea de Finantare.* | | |  |  |
| *d)Perioada de implementare a proiectului se încadrează în perioada de eligibilitate a cheltuielilor (între data depunerii cererii de finantare respectiv 31.12.2030), cu respectarea principiului “demararea lucrărilor”* *Anumite activități legate de proiect (studiul de fezabilitate, achiziția de teren, etc) pot fi realizate înainte de data de început a eligibilității, cu respectarea principiului “demararea lucrărilor”, însă acestea nu vor fi eligibile pentru rambursarea din fonduri europene.*  *A se vedea secțiunea Activităţi previzionate din Cererea de finanţare.*  *ATENȚIE! Solicitanții de finanțare își vor lua angajamentul finalizării proiectelor din surse proprii în situația în care implementarea proiectului depășește termenul de 31.12.2030. Din acest considerent, recomandăm dimensionarea realistă a investițiilor propuse astfel încât termenul de 31.12.2030 să nu fie depășit.*   * *Se probează prin Declarația de angajament* | | |  |  |
| 1. *Durata de implementare a proiectului este de maxim 3 ani de la semnarea contractului și nu depăşeşte data de 30.06.2026, respectiv 31.12.2030.*   *A se vedea secțiunea Activităţi previzionate din Cererea de finanţare.* | | |  |  |
| 1. *Informaţiile din CRF şi anexele CRF sunt corelate cu informaţiile din studiul de fezabilitate elaborat pe baza HG nr. 907/2016*   *A se vedea Cererea de finanţare și anexele Cererii de finanţare.* | | |  |  |
| 1. *Proiectul vizează investiţii în construcția/modernizarea unităților de producţie a energiei electrice și termice în cogenerare de înaltă eficiență, în sistem centralizat, prin folosirea gazului natural, posibil în amestec cu gazele regenerabile/ cu emisii reduse, inclusiv hidrogen verde, oferind centralelor posibilitatea să atingă pe durata de viaţă economică, pragul de maximum 250g CO2 eq/KWh capacități de cogenerare de înaltă eficienţă nou instalate sau modernizate.*   *Se probează cu secțiunea Studiul de fezabilitate din Cererea de finanțare și cu Studiul de fezabilitate anexă la Cererea de finanțare.* | | |  |  |
| 1. *Proiectul propune implementarea/achiziţionarea de tehnologii cu niveluri ridicate de performanță de mediu în sectorul energetic, inclusiv în ceea ce privește eficienţa globală (%) a acestora, fiind obligatorie respectarea randamentului global brut de minim 80%.*   *Se probează cu secțiunea Studiul de fezabilitate din Cererea de finanțare și cu Studiul de fezabilitate anexă la Cererea de finanțare și cu Declarația de angajament.* | | |  |  |
| 1. *Cogenerarea este de înaltă eficiență, astfel cum se prevede în Directiva 2012/27/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 25 octombrie 2012 privind eficiența energetică, de modificare a Directivelor 2009/125/CE şi 2010/30/UE şi de abrogare a Directivelor 2004/8/CE şi 2006/32/CE, iar tehnologiile de cogenerare sunt cele prevazute de Directiva 2012/27/UE.*   *Se probează cu secțiunea Studiul de fezabilitate din Cererea de finanțare și cu Studiul de fezabilitate anexă la Cererea de finanțare.* | | |  |  |
| 1. *Proiectul a fost aprobat de către solicitant în condițiile legislației aplicabile*   *Se probează prin documentele în conformitate cu prevederile legale în vigoare (Hotătâre AGA/CA, HCL, HCJ, alte documente similare)* | | |  |  |
| 1. *Proiectul este localizat în Romania*   *Se probează prin secțiunea Localizare proiect din Cererea de finanțare* | | |  |  |
| 1. *Activitatea economică identificată prin codul CAEN pentru care se solicită finanţarea este eligibilă şi prin proiect nu se sprijină în niciun fel activităţile/sectoarele excluse de la acordarea ajutoarelor de stat compatibile cu tratatul.*   *Se probează prin:*   * *Declarația privind conformitatea cu regulile ajutorului de stat, Anexa 3c la Cererea de finanţare;* * *Declaraţia de angajament Anexa 3b la Cererea de finanţare;* * *Anexa 1a privind conformitatea cu regulile de acordare a ajutoarelor de stat compatibile cu prevderile tratatului.* | | |  |  |
| 1. *Proiectul respectă reglementările naţionale şi comunitare privind eligibilitatea cheltuielilor, promovarea egalităţii de şanse şi politica nediscriminatorie; dezvoltarea durabilă, achiziţiile publice; informare şi publicitate; ajutorul de stat precum şi orice alte prevederi legale aplicabile fondurilor europene structurale și de investiții, dupa caz.*   *Se probează prin:*  *Declarația de eligibilitate a solicitantului din Anexa 3 la Cererea de finanţare, corelat cu secțiunea Principii orizontale*  *Planul de informare și publicitate* | | |  |  |
| 1. *Investiția/investițiile din cadrul proiectului nu a/au mai beneficiat de finanţare din fonduri publice, cu excepţia studiilor preliminare (studiul de prefezabilitate, analiza geo-topografică, studiu de fezabilitate, proiect tehnic, detalii de execuţie).*   *Se probează prin:*  *Declarația de eligibilitate a solicitantului din Anexa 3 la Cererea de finantare* | | |  |  |
| 1. *Bugetul proiectului respectă indicaţiile privind încadrarea în categoriile de cheltuieli, conform Anexei 4 la prezentul ghid .*   *Se probează prin:*  *Secţiunea Buget - Activități și cheltuieli din Cererea de finanţare*  *Anexa 1a privind conformitatea cu regulile de exceptare de la notificare a ajutorului de stat la Cererea de finanțare.* | | |  |  |
| *p) Se va demonstra dreptul de proprietate/concesiune/administrare/superficie al imobilelor/ capacităților existente unde se realizează investiţia sau dovada ca au fost inițiate demersurile pentru obținerea dreptului de proprietate/concesiune/ administrare/ superficie. (Exemplu: precontract de vânzare – cumpărare), pe perioada implementării proiectului şi inclusiv pe o perioadă de cinci ani de la data previzionată pentru efectuarea plăţii finale în cadrul proiectului şi are dreptul de a efectua lucrările prevăzute în proiect asupra terenului. Contractul de concesiune/administrare/superficie trebuie să se afle în perioada de valabilitate.*  *Se probează prin:*   * *Actele admise de lege privind drepturile proprietate/concesiune/administrare/ superficie asupra imobilelor, necesare pentru implementarea proiectului sau cele pentru iniţierea demersului pentru obţinerea acestor drepturi, după caz.* * *Declarația de eligibilitate a solicitantului (Anexa 3. la Cererea de finanţare).*   *În situația în care centrala de cogenerare și elementele componente ale ansamblului tehnic al proiectului se situează pe un teren/într-un imobil care este grevat de ipotecă, solicitantul va depune, la contractarea proiectului, o scrisoare din partea instituției creditoare (banca) conform căreia aceasta se angajează că nu va executa clădirea/terenul respectivă/respectiv și investiția finanțată din pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la punerea proiectului în exploatare.* | | |  |  |
| *q) Se va demonstra respectarea principiului DNSH – se probează cu Declarația pe propria răspundere (conform modelului din Anexa nr. 7)*  *Se probează prin:*  *Declarația privind respectarea principiului DNSH, a fost încărcată în platforma electronică și este completată, datată, semnată şi cu numele complet al persoanei semnatare* | | |  |  |
| *r) Actul de reglementare privind protecția mediului/Dovada depunerii la autoritatea competentă a documentelor pentru obținerea actului de reglementare pentru protecția mediului/ sunt încărcate în platforma electronică?*  *La momentul depunerii Cererii de finațare solicitantul trebuie să facă cel puțin dovada depunerii la autoritatea competentă a documentelor pentru obținerea actului de reglementare pentru protecția mediului, iar în etapa de contractare este obligatorie depunerea actului de reglementare pentru protecția mediului precum și a celorlalte documente corespunzătoare menționate în ghid.*  *În mod excepțional, se acceptă depunerea actului final de reglementare privind protecția mediului în termen de 8 luni de la data semnării contractului de finanțare.* | | |  |  |
| s) Declarația Natura 2000 este atașată? (dacă este cazul)  *La momentul depunerii cererii de finanțare solicitantul trebuie să facă cel putin dovada depunerii la autoritatea competentă a documentelor pentru obținerea acestui document, iar in etapa de contractare este obligatorie Declaratia pentru siturile Natura 2000/Avizul Natura 2000.*  *În mod excepțional, se acceptă depunerea Declaratia pentru siturile Natura 2000/Avizul Natura 2000 în termen de 8 luni de la data semnării contractului de finanțare.* | | |  |  |
| **Proiectul este eligibil ?** | | |  |  |
| * **Da** | * **Nu** | |  |  |
| **Comentarii** | | |  |  |